

**Автономная некоммерческая организация  
Центр Дополнительного образования «Открытая аудитория»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор  
ЦДО «Открытая аудитория»  
Тюрикова И.Г.**



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и  
промежуточной (итоговой) аттестации учащихся  
в АНО ЦДО «Открытая аудитория»**

**Ижевск, 2020**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной (итоговой) аттестации учащихся (далее – Положение) В АНО ЦДО «Открытая аудитория» (далее – Центр) регламентирует регулирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной (итоговой) аттестации учащихся в соответствии с требованиями образовательных программ дополнительного образования детей и дополнительных профессиональных программ повышения квалификации к оценке знаний, умений и навыков в предметной деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативноправовых документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устав АНО ЦДО «Открытая аудитория»

1.3. Аттестация учащихся в Центре рассматривается как неотъемлемая часть образовательного процесса, позволяющая оценить реальную результативность и качество освоения учащимися программ дополнительного образования.

1.4. Цель аттестации – установление соответствия образовательного уровня учащихся требованиям дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и требованиям дополнительных профессиональных программ повышения квалификации.

## **2. Аттестация учащихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам**

2.1. Задачи аттестации:

- установления фактического уровня теоретических знаний, практических умений и навыков учащихся, их учебных компетенций;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

2.2. Для достижения цели и задач аттестации в Центре используются следующие виды аттестации:

- текущая аттестация – это оценка качества усвоения учащимися содержания конкретной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в период обучения;
- промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения учащимися содержания конкретной дополнительной общеобразовательной программы по итогам учебного года;
- итоговая аттестация – это оценка учащихся уровня достижений, заявленных в дополнительных общеобразовательных программах по их завершении.

2.3. Аттестация учащихся Центра строится на следующих принципах:

- учет индивидуальных и возрастных особенностей учащихся
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- открытости результатов для педагогов, родителей и учащихся.

2.4. В Центре аттестация выполняет целый ряд функций:

- учебная - создает дополнительные условия для обобщения и осмысления учащимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- воспитательная - является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей ребенка;
- развивающая - позволяет детям осознать уровень их развития и определить перспективы;
- коррекционная - помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса;
- социально-психологическая – дает каждому учащемуся возможность пережить «ситуацию успеха».

2.5. Контроль результатов обучения осуществляется на основе критериев оценки предметных знаний и метапредметных умений определенных в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

2.6. Аттестации подлежат все учащиеся Центра.

2.7. Учащиеся, временно отсутствующие по уважительной причине и не прошедшие аттестацию в установленные сроки, проходят ее в сроки, согласованные в индивидуальном порядке.

### **3. Формы аттестации и критерии оценки результативности образовательного процесса**

3.1. Формы проведения аттестации определяются самим педагогом в его дополнительной общеобразовательной программе таким образом, чтобы они соответствовали ожидаемым результатам дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

3.2. Аттестация проводится с учетом возрастных особенностей учащихся; в зависимости от предмета изучения, формы проведения аттестации могут быть следующие: собеседование, тестирование, творческие проекты, практические работы, выставки технического творчества, соревнования, интеллектуально – познавательные игры, конкурсы, олимпиады, защита творческих работ и проектов, доклады, и т.д.

3.3. Критерии оценки результативности обучения определяются самим педагогом в его дополнительной общеобразовательной программе таким образом, чтобы можно было определить отнесенность учащегося к одному из трех уровней результативности:

- высокий уровень – успешное освоение учащимися более 80% содержания образовательной программы, подлежащей аттестации;
- средний уровень – успешное освоение учащимися от 50% до 80% содержания образовательной программы, подлежащей аттестации;
- низкий уровень – успешное освоение учащимися менее 50% содержания образовательной программы, подлежащей аттестации.

3.4. Критериями оценки результативности обучения являются:

- критерии оценки уровня теоретической подготовки учащихся: соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям; свобода восприятия теоретической информации; осмысленность и свобода использование специальной терминологии;
- критерии оценки уровня практической подготовки учащихся: соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям; свобода владения специальным оборудованием и оснащением; качество выполнения практического задания; технологичность практической деятельности;
- критерии оценки уровня развития и воспитанности учащихся: культура организации практической деятельности; культура поведения; творческое отношение к выполнению практического задания; аккуратность и ответственность при работе; развитость специальных способностей.

#### **4. Периодичность и порядок проведения текущей аттестации и промежуточной (итоговой) аттестации**

1. Текущая аттестация осуществляется педагогом дополнительного образования в соответствии с календарно-тематическим планом дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

4.2. Содержание текущей аттестации и промежуточной аттестации определяется самим педагогом на основании содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и в соответствии с ее прогнозируемыми результатами.

4.3. Промежуточная аттестация проводится педагогом в конце первого полугодия. Годовая аттестация осуществляется в конце учебного года.

4.4. К итоговой аттестации допускаются учащиеся, освоившие содержание соответствующей программы.

4.5. Во время проведения промежуточной (итоговой) аттестации могут присутствовать родители (законные представители).

4.6. Сроки проведения промежуточной (итоговой) аттестации определяются директором Центра.

4.7. Учащийся, добившийся успехов в течение учебного года на внутренних или внешних профильных мероприятиях (конкурсах, соревнованиях, олимпиадах), считается автоматически аттестованным.

4.8. В случае не прохождения промежуточной или итоговой аттестации учащимся по уважительной причине, он аттестуется по результатам года.

4.9. Педагог доводит до учащихся и родителей (законных представителей) сведения о результатах аттестации.

#### **5. Порядок выдачи документов о дополнительном образовании**

5.1. Учащимся, успешно прошедшим аттестацию, выдаётся документ установленного образца о соответствующем уровне дополнительного образования: СЕРТИФИКАТ о прохождении обучения и освоении содержания соответствующей программы (Приложение №1).

5.2. Сертификат о дополнительном образовании имеет свой регистрационный номер, который вносится в Журнал регистрации выдачи сертификатов о дополнительном образовании. В него также вносится объем часов образовательной деятельности, номер образовательной лицензии, указывается наименование Центра в соответствии с его Уставом. Сертификат подписывается директором Центра, заверяется печатью Центра.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение утверждается директором Центра.

6.2. Положение вступает в силу с момента издания приказа директора Центра.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются директором Центра.

6.4. Настоящее Положение утрачивает свою силу с момента утверждения новой редакции.

ПОЛОЖЕНИЕ 1

  
PEN CLASS  
школа английского языка

**CERTIFICATE  
OF COMPLETION**




*this is to certify that*

\_\_\_\_\_

*has completed* \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_



  
PEN CLASS  
школа английского языка

**СЕРТИФИКАТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
ОБУЧЕНИЯ И ОСВОЕНИИ СОДЕРЖАНИЯ  
СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ**

№\_\_\_\_\_ удостоверяет что

\_\_\_\_\_

*прошел обучение по* \_\_\_\_\_  
*курсу*

*В объеме\_* \_\_\_\_\_ *часов*

подпись печать  
ДИРЕКТОР